

Factura Pequeño Contribuyente

ISARY MARGARITA, DE LEÓN PALENCIA
Nit Emisor: 98877518
SERVICIOS PROFESIONALES DE LEON
CALLE ICAVIS ALDEA MACHAQUILA, zona 0, Poptun, PETEN
NIT Receptor: 112246451
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
EEDD65DD-297C-4E0D-8F01-0505655EDD10
Serie: EEDD65DD Número de DTE: 696012301
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 09:21:59
Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 09:21:59

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-100 Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-30-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

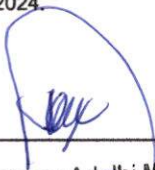
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie EEDD65DD, número de DTE 696012301 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Isary Margarita de León Palencia, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-100 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-30-2024. Conste. Petén, 31 de agosto de 2024.



(f) 
Isary Margarita de León Palencia
DPI: 3306-33384-1712

(f) 
Ing. Mynor Adelbi Méndez López
Jefe Departamental
MAGA-PETEN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722526807678	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 9:40 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 09:21:59		
Emisor:	98877518		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS PROFESIONALES DE LEON		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	EEDD65DD-297C-4E0D-8F01-0505655EDD10		
Serie:	EEDD65DD		
Número del DTE:	696012301		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T09:22:0006:00EEDD65DD297C4E0D8F010505655EDD10		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 09:40:00		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 09:40:17



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	98877518
NOMBRE	ISARY MARGARITA, DE LEÓN PALENCIA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1/3-100
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-30-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales.
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Isary Margarita de León Palencia.
Plazo de contratación:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Siete mil quetzales exactos.		Q. 7,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Petén.

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional al jefe de Sede Departamental en la aplicación, seguimiento y análisis permanente del proceso de implementación de la estrategia y metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural SNER en materia de agricultura familiar.	Apoyé profesionalmente en la aplicación, seguimiento y análisis permanente del proceso de implementación de la estrategia y metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural (SNER) en materia de agricultura familiar en diferentes comunidades de el municipio de Poptún, Petén durante el mes de agosto.	100%	Finalizado.
2) Apoyo profesional al jefe de Sede Departamental, proponiendo lineamientos y medidas que fortalezcan el servicio público de extensión, mejoras en los instrumentos y metodologías de fuentes nacionales e internacionales aplicables al contexto institucional y nacional en cuanto a agricultura familiar.	Apoyé profesionalmente en la socialización de huertos, en coordinación con FAO en diferentes comunidades del municipio de Poptún, Petén.	100%	Finalizado.
3) Apoyo profesional al jefe de Sede Departamental, en el diseño y cumplimiento de programas y eventos de capacitación para extensionistas sobre estrategia y metodologías de extensión rural y tecnologías de agricultura familiar.	Apoyé profesionalmente se han coordinado capacitaciones con diferentes instituciones para extensionistas del municipio de Poptún, Petén.	100%	Finalizado.
4) Apoyo profesional al jefe de Sede Departamental, para organizar a los agricultores familiares organizaciones con enfoque de empresa asociativa rural para la producción y su transformación, acceso a mercados, créditos y otros servicios; así como su integración en agro-cadenas	Apoyé profesionalmente a los delegados de la LAE en el municipio de Poptún, Petén en la vinculación entre comercializadoras AF con OPF para lograr el acceso a mercado de los productos que ellos ofrecen.	100%	Finalizado.

5) Apoyo profesional al jefe de Sede Departamental, para la consolidación y elaboración de informes sobre el avance de actividades de extensión rural.	Apoyé profesionalmente en la consolidación de informes mensuales y actividades relevantes de la AMER Poptún, Petén, del mes de agosto.	100%	Finalizado.
6) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé profesionalmente en la asistencia técnica en manejo de cosecha en parcela demostrativa de sandía, en el caserío Belén, Poptún, Petén.	100%	Finalizado.
	Apoyé profesionalmente en la asistencia técnica y monitoreo de huertos familiares y comunales.	100%	Finalizado.
	Apoyé en feria del agricultor en los diferentes municipios del departamento de Petén.	100%	Finalizado.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(F) 
 Isary Margarita de León Palencia
 DPI: 3306 33384 1712
 Celular: 3715 5657

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F) 
 Ing. Mynor Adelbi Méndez López
 Jefe Departamental
MAGA-PETEN





COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 80385

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la):

Ingeniero/a Forestal

ISARY MARGARITA DE LEÓN PALENCIA

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

8505

Fecha de colegiación: 24 de octubre de 2020

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Diciembre 2024

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

, 16/12/2023 09:42:52 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por:

.()



Ing. For. Mario Martinez Herrera

Secretario de Junta Directiva



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-100
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-30-2024
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		ISARY MARGARITA DE LEÓN PALENCIA.
Plazo de contratación	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y cinco mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con 39/100		Q. 55,548.39
Prestados en:		EXTENSIÓN RURAL PETÉN

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo profesional al jefe de Sede Departamental en la aplicación, seguimiento y análisis permanente del proceso de implementación de la estrategia y metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural SNER en materia de agricultura familiar.	Apoyé profesionalmente en la aplicación, seguimiento y análisis permanente del proceso de implementación de la estrategia y metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural (SNER) en materia de agricultura familiar en diferentes comunidades del municipio de Poptún, Petén.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en capacitación sobre la diferencia entre alimentación y nutrición en cerdos de traspatio y elaboración de concentrado artesanal para los mismos.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en capacitación sobre las principales enfermedades en aves de traspatio, como prevenirlas y combatirlas, así mismo se brindo asistencia técnica en jornadas de	100%	Finalizado

	vacunación para las mismas.		
2. Apoyo profesional al jefe de Sede Departamental, proponiendo lineamientos y medidas que fortalezcan el servicio público de extensión, mejoras en los instrumentos y metodologías de fuentes nacionales e internacionales aplicables al contexto institucional y nacional en cuanto a agricultura familiar.	<p>Apoyé profesionalmente en la socialización del programa RELIVE/RESICLIMA, en coordinación con FAO en diferentes comunidades del municipio de Poptún, Petén.</p> <p>Apoyé profesionalmente con la participación en reuniones coordinadas con global humanitario, municipalidad, BALAM, entre otras instituciones.</p>	100%	Finalizado
3. Apoyo profesional al jefe de Sede Departamental, en el diseño y cumplimiento de programas y eventos de capacitación para extensionistas sobre estrategia y metodologías de extensión rural y tecnologías de agricultura familiar.	<p>Apoyé profesionalmente en la coordinación de capacitaciones con diferentes instituciones para extensionistas del municipio de Poptún, Petén.</p> <p>Apoyé profesionalmente en la coordinación con instituciones gubernamentales y no gubernamentales para capacitar a los extensionistas del municipio de Poptún, Petén.</p>	100%	Finalizado
4. Apoyo profesional al jefe de Sede Departamental, para organizar a los agricultores familiares organizaciones con enfoque de empresa asociativa rural para la producción y su transformación, acceso a mercados, créditos y otros servicios; así como	Apoyé profesionalmente en la vinculación entre comercializadoras AF con OPF para lograr el acceso a mercado de los productos que ellos ofrecen con respecto a la LAE en el municipio de Poptún, Petén.	100%	Finalizado.

su integración en agro-cadenas.			
5. Apoyo profesional al jefe de Sede Departamental, para la consolidación y elaboración de informes sobre el avance de actividades de extensión rural.	<p>Apoyé profesionalmente en la consolidación de informes mensuales y actividades relevantes de la AMER Poptún, Petén, del mes de junio.</p> <p>Apoyé profesionalmente en la consolidación de informes mensuales de RUU y planificaciones proyectadas.</p>	100%	Finalizado.
6. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	<p>Apoyé profesionalmente en el diseño del trazo del área para el establecimiento de parcela demostrativa de sandía.</p> <p>Apoyé profesionalmente en la entrega y establecimiento de parcela demostrativa de sandía en el caserío de Belén, Poptún Petén.</p> <p>Apoyé profesionalmente en jornadas de vacunación de aves de traspato beneficiando a personas de los distintos grupos CADER.</p> <p>Apoyé profesionalmente en capacitación sobre líneas de productos de agroquímicos para hortalizas en los diferentes grupos CADER del municipio de Poptún, Petén.</p> <p>Apoyé profesionalmente en jornadas de desparasitación y aplicación de vitaminas en cerdos de traspato en los diferentes grupos</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado.</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>

	CADER del municipio de Poptún, Petén.		
	Apoyé profesionalmente en brindar asistencia técnica en elaboración de productos orgánicos para su uso en la agricultura en los diferentes grupos CADER del municipio de Poptún, Petén.	100%	Finalizado
	Apoyé profesionalmente en el establecimiento de huertos comunales y familiares en los diferentes grupos CADER del municipio de Poptún, Petén.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró brindar apoyo en la implementación de 1 parcela demostrativa de sandía en el caserío Belén, del municipio de Poptún beneficiando a 12 personas las cuales se dividen en 7 mujeres y 5 hombres pertenecientes al grupo CADER existente en dicho caserío.

Se logró brindar apoyo en 15 capacitaciones sobre el tema de principales enfermedades en aves de traspatio en los distintos grupos CADER del municipio de Poptún, Petén.

Se logró cumplir 15 capacitaciones sobre el tema de manejo de huertos en los distintos grupos CADER del municipio de Poptún, Petén.

Se logró cumplir 25 asistencias técnicas agrícolas en los distintos grupos CADER del municipio de Poptún, Petén.

Se logró brindar apoyo en 5 jornadas de vacunación para aves de traspatio en los diferentes grupos CADER del municipio de Poptún, Petén.

Se logró brindar apoyo en 5 jornadas de desparasitación y aplicación de vitaminas en cerdos de traspatio en los distintos grupos CADER del municipio de Poptún, Petén.

Se logró brindar apoyo en 11 socializaciones en coordinación con FAO del programa RELIVE/RESICLIMA, en los distintos grupos CADER.

Se cumplió con el ingreso de 110 agricultores al programa de seguro agrícola.


Se cumplió con el establecimiento de más de 150 huertos familiares con los diferentes miembros de grupos CADER.

Se logró brindar apoyo en 4 capacitaciones sobre correcta alimentación en aves de traspato llevándose a cabo la elaboración de concentrado artesanal para las mismas en los distintos grupos CADER del municipio de Poptún, Petén.

Se logró brindar apoyo en 3 capacitaciones sobre correcta alimentación en cerdos de traspato llevándose a cabo la elaboración de concentrado artesanal con productos locales para los mismos en los distintos grupos CADER del municipio de Poptún, Petén.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
ISARY MARGARITA DE LEÓN PALENCIA.
DPI: 3306 33384 1712
Celular: 37155657.

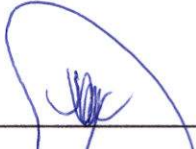
Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)



M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)


Ing. Mynor Adelbi Méndez López
Jefe Departamental
MAGA-PETEN




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA